



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ЗАБАЙКАЛЬСКОМУ КРАЮ
(ЗАБАЙКАЛКРАЙСТАТ)**

П Р И К А З

2 августа 2021 г.

Чита

№ 84

**О внесении изменений в приказ Забайкалкрайстата
от 4 февраля 2021 г. № 27**

В соответствии с приказом Росстата от 30 августа 2021 г. № 529 «О внесении изменений в приказ Росстата от 1 февраля 2021 г. № 54»

п р и к а з ы в а ю:

1. В названии приказа Забайкалкрайстата от 4 февраля 2021 г. № 27 «Об утверждении Плана Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Забайкальскому краю по противодействию коррупции на 2021-2023 годы» (далее – Приказ) слова «2023 годы» заменить словами «2024 годы».

2. В пункте 1 приказа слова «2023 годы» заменить словами «2024 годы».

3. Административному отделу (Т.В. Спиридонова) ежегодно в срок до 20 июня и до 20 декабря направлять в Административное управление Росстата информацию о ходе и результатах работы по выполнению мероприятий Плана.

4. План Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Забайкальскому краю на 2021 -2023 годы, утвержденный Приказом, изложить в редакции согласно приложению.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Пилипенко Е.А.

Руководитель

А.Н. Изюмов

ПЛАН
Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Забайкальскому краю
по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Росстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1	Внедрение в практику кадровой работы Забайкалкрайстата правила, в соответствии с которыми длительное, безупречное и эффективное исполнение гражданским служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его награждении	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	При решении вопроса о назначении на вышестоящую должность, присвоении классного чина, награждении принимать во внимание информацию об исполнении гражданским служащим своих должностных обязанностей
1.2	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, созданных для выполнения задач, поставленных перед Забайкалкрайстатом, в том числе контроля за актуализацией сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Забайкалкрайстат при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, в целях выявления конфликта интересов	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, предусмотренные федеральными

				законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае возникших изменений персональных данных гражданских служащих, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом
1.3	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Забайкальского края, созданных для выполнения задач, поставленных перед Забайкальским краем и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Реализация задач и функций, возложенных на Комиссию в соответствии с Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. №821
1.4	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Своевременное рассмотрение всех поступивших уведомлений и принятие по ним решений. Формирование нетерпимого отношения гражданских служащих, к совершению коррупционных правонарушений. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии

				коррупции, ин формирование правоохранительных органов
1.5	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации противодействию коррупции. Анализ случаев конфликта интересов с целью предупреждения их повторного возникновения	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении гражданскими служащими должностных обязанностей
1.6	Организация и обеспечение работы по рассмотрению заявлений гражданских служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией или вхождения в состав ее коллегиального органа управления
1.7	Организация и обеспечения работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о выполнении иной оплачиваемой работы	Административный отдел, начальники структурных подразделений	В течение 2021-2024 гг.	Недопущение случаев наличия возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей при выполнении гражданским служащим иной оплачиваемой работы

1.8	Организация рассмотрения обращений граждан, замещавших должности гражданской службы в Забайкалкрайстате, о даче согласия на замещение в организации должности на условиях трудового договора или на выполнение в Забайкалкрайстате работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления в Забайкалкрайстате входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Контроль за соблюдением гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.9	Организация рассмотрения поступающих в Забайкалкрайстат сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ . (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Забайкалкрайстате	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.10	Осуществление комплекса мер в соответствии с приказом Росстата от 13 марта 2017 г. №168 по соблюдению гражданскими служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.	Административный отдел, начальники структурных подразделений	В течение 2021-2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений

1.11	Организация приема сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы (далее- гражданин), гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Административный отдел	Ежегодно до 1 апреля	Исполнение гражданскими служащими и гражданами обязанности по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданские служащие, граждане размещали общедоступную информацию, а также данные позволяющие их идентифицировать
1.12	Организация приема сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее-Сведения о доходах), представляемых гражданами, гражданскими служащими. Размещение сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, гражданами, в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»	Административный отдел	Ежегодно до 30 апреля	Своевременное исполнение гражданскими служащими обязанности по представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи. Исполнение гражданами обязанности по представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи при поступлении на гражданскую службу
1.13	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещение указанных сведений на официальном сайте Забайкалкрайстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Административный отдел, отдел информационных ресурсов и технологий	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации
1.14	Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, гражданами	Административный отдел	Ежегодно, до 1 октября	Выявление признаков нарушения гражданскими служащими, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Подготовка доклада на имя руководителя о результатах проведенного анализа. Инициирование проверок в

				отношении гражданских служащих, граждан, представивших Сведения о доходах, содержащие признаки недостоверности
1.15	Проведение проверок достоверности и полноты Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, гражданами, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности к гражданским служащим	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Установление фактов несоблюдения гражданскими служащими, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Привлечение к дисциплинарной ответственности гражданских служащих. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.16	Проведение проверок по случаям несоблюдения гражданским служащим. запретов. ограничений и требований, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям в целях реализации принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
1.17	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Выявление нарушений со стороны гражданских служащих Забайкалкрайстата. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации

				Федерации о противодействии коррупции, с целью обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы
1.18	Контроль за соблюдением гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к дисциплинарной ответственности в случае их несоблюдения	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции гражданскими служащими. Привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности
1.19	Оказание гражданским служащим, консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Административный отдел, начальники структурных подразделений	В течение 2021-2024 гг.	Предупреждение совершения гражданскими служащими коррупционных правонарушений
1.20	Организация правового просвещения гражданских служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции)	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Проведение вебинаров, семинаров, совещаний. Размещение соответствующей информации на официальных сайтах Забайкальского края в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», на внутреннем портале Забайкальского края «Интранет», на информационных стендах, направление информации в письменном виде для ознакомления с целью своевременного доведения до гражданских служащих новых положений законодательства Российской Федерации о

				противодействии коррупции
1.21	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Забайкалкрайстата, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.22	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу (на работу) для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Забайкалкрайстата, работников, впервые поступивших на гражданскую службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации
1.23	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Забайкалкрайстата	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Забайкалкрайстата, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Забайкалкрайстата, с целью формирования антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков

				антикоррупционного поведения
1.24	Организация работы по доведению до граждан, в том числе поступающих на должность руководителя Забайкалкрайстата, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения. о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, о запретах ограничениях, установленных в целях противодействия коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Профилактика совершения коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Забайкалкрайстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации			
2.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Забайкалкрайстатом своих функций	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2024 гг. (ежегодно)	Пересмотр перечня коррупционных и опасных функций Забайкалкрайстата (при наличии оснований), актуализация перечня должностей федеральной государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций

2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Забайкалкрайстата и разработка мер по минимизации коррупционных рисков	Финансово-экономический отдел, отдел информационных ресурсов и технологий. Комиссия, Единая комиссия по осуществлению закупок для обеспечения нужд Забайкалкрайстата	В течение 2021-2024 гг.	Утверждение реестра коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Забайкалкрайстата. Выявление и устранение условий для действий должностных лиц, имеющих целью незаконное извлечение выгоды при выполнении своих должностных полномочий
2.3	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Забайкалкрайстате	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации об имеющихся у них сведениях
2.4	Организация работы по актуализации должностных регламентов гражданских служащих в части указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками	Административный отдел	Ежегодно до 1 августа 2021 г. До августа 2022 г. До августа 2023 г. До августа 2024 г.	Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о своих доходах, а также Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Контроль за имущественным

				положением указанных гражданских служащих и их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
2.5	Организация работ, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Забайкалкрайстата	Административный отдел, Комиссия, Единая комиссия по осуществлению закупок для обеспечения нужд Забайкалкрайстата	В течение 2021-2024 гг.	Утверждение реестра коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Забайкалкрайстата. Выявление и устранение условий для действий должностных лиц, имеющих целью незаконное извлечение выгоды при выполнении своих должностных полномочий

3. Взаимодействие Забайкалкрайстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Забайкалкрайстата

3.1	Размещение на официальном сайте Забайкалкрайстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Забайкалкрайстата, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н	Административный отдел, отдел информационных ресурсов и технологий	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Забайкалкрайстата
3.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Забайкалкрайстате или нарушениях гражданскими служащими Забайкалкрайстата требований к служебному поведению посредством: - функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - обеспечение приема электронных сообщений на официальном Интернет-сайте Забайкалкрайстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Административный отдел, отдел информационных ресурсов и технологий	В течение 2021-2024 гг.	Эффективная работа системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданскими служащими Забайкалкрайстата ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, оперативное реагирование на полученную

				информацию
3.3	Организация рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Забайкалкрайстате	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2024 гг.	Своевременные ответы на обращения граждан и принятие необходимых мер по проверке информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
3.4	Организация взаимодействия Забайкалкрайстата с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении, принимаемых Забайкалкрайстатом мер по вопросам противодействия коррупции
3.5	Организация взаимодействия Забайкалкрайстата со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Забайкалкрайстатом, и придание гласности фактов коррупции в Забайкалкрайстате	Административный отдел, отдел сводных статистических работ и общественных связей	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение публичности и открытости деятельности Забайкал крайстата в сфере противодействия коррупции
3.6	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Забайкалкрайстате и организация проверки таких фактов	Административный отдел, отдел сводных статистических работ и общественных связей	В течение 2021-2024 гг.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Забайкалкрайстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных